



## Bando di gara – Servizi di pubblica utilità

Protocollo 41 del 10/05/2019

Direttiva 2014/25/UE

### Sezione I: Ente aggiudicatore

RIF. GUUE Nr. 093-225839 del 15/05/2019

#### I.1) Denominazione e indirizzi <sup>1</sup> (di tutti gli enti aggiudicatori responsabili della procedura)

Denominazione ufficiale: Eni S.p.A.			Numero di identificazione nazionale: <sup>2</sup>
Indirizzo postale: Strada Statale 117 Bis – C.da Ponte Olivo			
Città: Gela	Codice NUTS: ITG14	Codice postale: 93012	Paese: Italia
Persona di contatto: <b>APRU/RG-A2 Giuseppe Favitta</b>			Tel.: 0933811558
E-mail: <a href="mailto:giuseppe.favitta@eni.com">giuseppe.favitta@eni.com</a>			Fax: 0933811347
<b>Indirizzi Internet</b> Indirizzo principale: (URL) <b><a href="http://www.eni.com">www.eni.com</a></b> Indirizzo del profilo di committente: (URL) <b><a href="https://esupplier.eni.com">https://esupplier.eni.com</a></b>			

#### I.2) Appalto congiunto

<p>Il contratto prevede un appalto congiunto Nel caso di appalto congiunto che coinvolge diversi paesi – normative nazionali sugli appalti in vigore: L'appalto è aggiudicato da una centrale di committenza</p>
--

#### I.3) Comunicazione

<p><input type="radio"/> I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: (URL)</p> <p><input checked="" type="radio"/> L'accesso ai documenti di gara è limitato. Ulteriori informazioni sono disponibili presso: (URL) <a href="https://esupplier.eni.com">https://esupplier.eni.com</a></p>
<p>Ulteriori informazioni sono disponibili</p> <p><input type="radio"/> l'indirizzo sopraindicato</p> <p><input checked="" type="radio"/> altro indirizzo:</p> <p>Eni SpA C/O Eni Mediterranea Idrocarburi S.p.A Strada Statale 117 Bis C,da Ponte Olivo 93012, Gela (CL) C.A. Sig. Giuseppe Favitta Tel: 0933811558</p>
<p>Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate</p> <p><input type="checkbox"/> in versione elettronica: (URL)</p> <p><input checked="" type="radio"/> all'indirizzo sopraindicato</p> <p><input type="radio"/> al seguente indirizzo: (fornire altro indirizzo)</p>
<p><input type="checkbox"/> La comunicazione elettronica richiede l'utilizzo di strumenti e dispositivi che in genere non sono disponibili. Questi strumenti e dispositivi sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: (URL)</p>

#### I.6) Principali settori di attività

<p><input type="radio"/> Produzione, trasporto e distribuzione di gas e calore</p> <p><input type="radio"/> Elettricità</p> <p><input checked="" type="radio"/> Estrazione di gas e petrolio</p> <p><input type="radio"/> Esplorazione ed estrazione di carbone e altri combustibili solidi</p> <p><input type="radio"/> Acqua</p> <p><input type="radio"/> Servizi postali</p>	<p><input type="radio"/> Servizi ferroviari</p> <p><input type="radio"/> Servizi di ferrovia urbana, tram, filobus o bus</p> <p><input type="radio"/> Attività portuali <input type="radio"/></p> <p>Attività aeroportuali <input type="radio"/></p> <p>Altre attività:</p>
---	---

## Sezione II: Oggetto

### II.1) Entità dell'appalto

<b>II.1.1) Denominazione:</b> Servizi ancillari e di supporto alla base logistica per il progetto Cassiopea	Numero di riferimento: <sup>2</sup>
<b>II.1.2) Codice CPV principale:</b> 63120000-6 (Servizi di magazzinaggio e deposito merci) Codice CPV supplementare: <sup>1,2</sup> [ ] [ ] [ ] [ ]	
<b>II.1.3) Tipo di appalto</b> <input type="radio"/> Lavori <input type="radio"/> Forniture <input checked="" type="radio"/> Servizi	
<b>II.1.4) Breve descrizione:</b> Servizi ancillari e di supporto alle base logistica per il progetto Cassiopea	
<b>II.1.5) Valore totale stimato</b> <sup>2</sup> Valore, IVA esclusa: 3.500.000,00 Valuta: EUR <i>(in caso di accordi quadro o sistema dinamico di acquisizione – valore massimo totale stimato per l'intera durata dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione)</i>	
<b>II.1.6) Informazioni relative ai lotti</b> Questo appalto è suddiviso in lotti <input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no Le offerte vanno presentate per <input type="radio"/> tutti i lotti <input type="radio"/> numero massimo di lotti: [ ] <input type="radio"/> un solo lotto <input type="checkbox"/> Numero massimo di lotti che possono essere aggiudicati a un offerente: [ ] <input type="checkbox"/> L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di aggiudicare i contratti d'appalto combinando i seguenti lotti o gruppi di lotti:  Motivazione della mancata divisione in lotti: La necessità di procedere con un unico lotto è funzionale ad una più agevole gestione dell'appalto, piuttosto che gestire diversi appalti che comporterebbe l'esigenza di coordinare diversi operatori economici per i vari lotti, con il rischio di pregiudicare la corretta esecuzione degli appalti stessi.	

### II.2) Descrizione <sup>1</sup>

<b>II.1.1) Denominazione:</b> Servizi ancillari e di supporto alla base logistica per il progetto Cassiopea	Lotto n.: <sup>2</sup>
<b>II.2.2) Codici CPV supplementari</b> <sup>2</sup> Codice CPV principale: <sup>1</sup> 63120000-6 (Servizi di magazzinaggio e deposito merci) Codice CPV supplementare: <sup>1,2</sup> [ ] [ ] [ ] [ ]	
<b>II.2.3) Luogo di esecuzione</b> Codice NUTS: <sup>1</sup> ITG14 Luogo principale di esecuzione: AGRIGENTO – PORTO EMPEDOCLE	
<b>II.2.4) Descrizione dell'appalto: Servizi di logistica integrata per il progetto Cassiopea</b> A fronte del presente Bando di gara l'Ente Aggiudicatore assegnerà nr. 1 (uno) Contratto Aperto, senza minimo garantito, per i Servizi di logistica integrata presso il porto di Porto Empedocle per il progetto Cassiopea L'Appaltatore eseguirà e fornirà supporto logistico ad Eni S.p.A Upstream, che includerà, senza limitazioni, la richiesta di: <ul style="list-style-type: none"><li>• Area demaniale nelle immediate vicinanze del porto di Porto Empedocle, che deve essere autorizzata anche come Area Doganale per lo stoccaggio di materiali;</li><li>• Servizi di carico e scarico materiali e attrezzature nell'ambito del porto di Porto Empedocle per i quali è necessario il possesso dell'autorizzazione rilasciata dall'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Occidentale (requisito inderogabile da possedere entro la data di scadenza del bando);</li><li>• Servizi di carico e scarico materiali e attrezzature in ambito demaniale</li><li>• Noleggio mezzi e attrezzature (Gru, Autoarticolati, Camion leggeri e Carrelli sollevatori);</li><li>• Noleggio accessori per i sollevamenti, Container, Basket, contenitori per fusti e serbatoi;</li><li>• Noleggio compressore e gruppi elettrogeni;</li><li>• Fornitura materiale di consumo (assali in legno, cunei in legno, fogli di compensato e segatura di legno)</li><li>• Fornitura di supporti in cemento armato per lo stoccaggio di materiale tubolare (circa 40 supporti in cemento armato);</li><li>• Servizio di approvvigionamento idrico e di noleggio di 2 Cisterne da 50 m.c. ciascuna;</li><li>• Servizi di Agente Marittimo;</li><li>• Servizi di Agente Doganale;</li><li>• Base Manager;</li><li>• Logistics Supervisor;</li><li>• Marine advisor;</li><li>• HSE Supervisor.</li></ul> Inoltre deve garantire quei servizi che sono dati in concessione dall'Autorità Portuale ma che al momento non sono presenti "Guardia Fuochi" e mezzo antincendio (e comunque quanto previsto in ordinanza emanata dall'autorità portuale) per imbarco Diesel o materiale infiammabile debitamente formati come da Leggi vigenti.	

<p><b>II.2.5) Criteri di aggiudicazione</b></p> <p><input type="radio"/> I criteri indicati di seguito</p> <p><input type="checkbox"/> Criterio di qualità – Nome: / Ponderazione: <sup>1, 2, 20</sup></p> <p><input type="radio"/> Costo – Nome: / Ponderazione: <sup>1, 20</sup></p> <p><input type="radio"/> Prezzo – Ponderazione: <sup>21</sup></p> <p><b>X</b> Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara (criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo).</p>
<p><b>II.2.6) Valore stimato</b></p> <p>Valore, IVA esclusa: 3.500.000,00 Valuta: EUR  <i>(in caso di accordi quadro o sistema dinamico di acquisizione – valore massimo totale stimato per l'intera durata di questo lotto)</i></p>
<p><b>II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione</b></p> <p>Durata in mesi: 12 oppure Durata in giorni: [ ] oppure          Inizio: (gg/mm/aaaa) / Fine: (gg/mm/aaaa)</p> <p>Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo <input type="radio"/> sì <b>X</b> no Descrizione dei rinnovi:</p>
<p><b>II.2.9) Informazioni relative ai limiti al numero di candidati che saranno invitati a partecipare (ad eccezione delle procedure aperte)</b></p> <p>Numero previsto di candidati: [ XXX ] oppure Numero minimo previsto: [ XXX ] / Numero massimo: <sup>2</sup> [ XXX ] Criteri obiettivi per la selezione del numero limitato di candidati:</p>
<p><b>II.2.10) Informazioni sulle varianti</b></p> <p>Sono autorizzate varianti <input type="radio"/> sì <b>X</b> no</p>
<p><b>II.2.11) Informazioni relative alle opzioni</b></p> <p>Opzioni <b>X</b> sì <input type="radio"/> no Descrizione delle opzioni: l'Ente aggiudicatore si riserva il diritto di estendere la durata del Contratto per un periodo opzionale di ulteriori 4 mesi</p>
<p><b>II.2.12) Informazioni relative ai cataloghi elettronici</b></p> <p>Le offerte devono essere presentate in forma di cataloghi elettronici o includere un catalogo elettronico</p>
<p><b>II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea</b></p> <p>L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea <input type="radio"/> sì <b>X</b>no          Numero o riferimento del progetto:</p>
<p><b>II.2.14) Informazioni complementari:</b></p> <p>Il contratto verrà assegnato da Eni S.p.A          Ulteriori informazioni sono disponibili presso          Eni S.p.A          S.S. 117 Bis – C.da Ponte Olivo          93012 Gela (CL)          C.A. Favitta Giuseppe          Tel.: 0933.811558</p>

### Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

#### III.1) Condizioni di partecipazione

<p><b>III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale</b></p> <p>Elenco e breve descrizione delle condizioni:</p> <p><i>Saranno escluse dalla Gara le domande di partecipazione non conformi ai seguenti requisiti minimi inderogabili e non corredate della documentazione sotto indicata, essendo elementi essenziali per la candidatura e/o prescrizioni previste dal D. Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50 e/o da altre disposizioni di leggi vigenti:</i></p>
---

a1) Documento di Politica Ambientale sottoscritto dalla Direzione (v. Nota 1).

*Nel caso di Raggruppamenti di Imprese, il suddetto Documento dovrà essere fornito all'Ente Aggiudicatore da parte del mandatario, all'atto della presentazione della domanda di partecipazione (v. Nota 2).*

*Nel caso di Consorzi il Documento di Politica Ambientale deve fare riferimento al Consorzio stesso (v. Nota 1).*

*Nota 1: Il documento di Politica Ambientale deve essere attinente alle attività oggetto dell'appalto.*

*Nota 2: Il documento di Politica Ambientale deve essere attinente alle attività che saranno eseguite dal singolo operatore economico riunito.*

a2) Disponibilità di un Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ) in accordo alla Norma ISO 9001:2015 (vedi Nota 1).

*Nel caso di Raggruppamenti di Imprese tutti i componenti devono disporre di un SGQ in accordo alla Norma ISO 9001:2015 (vedi Nota 2).*

*Nel caso di Consorzi la documentazione relativa al SGQ deve fare riferimento al Consorzio stesso (vedi Nota 1).*

*La relativa documentazione (Manuale della Qualità, elenco delle procedure ed eventuale certificazione del SGQ rilasciata da Ente accreditato per il settore oggetto del certificato) dovrà essere fornita all'Ente Aggiudicatore all'atto della presentazione della domanda di partecipazione.*

*Nota 1: La documentazione del SGQ deve essere attinente alle attività oggetto dell'appalto.*

*Nota 2: La documentazione del SGQ deve essere attinente alle attività che saranno eseguite dal singolo operatore economico riunito.*

*N.B.1: Sistemi di Gestione per la Qualità, comunemente applicati nel settore merceologico di riferimento, conformi ad altri standard internazionali, saranno ammessi solo nel caso in cui soddisfino tutti i requisiti previsti dalla norma ISO 9001:2015.*

*N.B.2: L'Ente Aggiudicatore si riserva la possibilità di effettuare verifiche ispettive presso i Candidati per valutare l'effettiva implementazione ed applicazione del SGQ.*

a3) Il possesso dei requisiti riguardanti la Salute e Sicurezza dovranno essere dimostrati dal Candidato mediante la comunicazione delle seguenti informazioni, riportate in documenti emessi su carta intestata del Candidato medesimo e recanti la firma del Datore di lavoro:

- *Dati generali (anagrafica azienda, numero dei dipendenti e unità produttive).*
- *Breve descrizione di tutte le attività svolte (con particolare dettaglio per quelle oggetto del Bando).*
- *Copia della documentazione relativa alla valutazione dei rischi, comprensiva dei criteri di valutazione e degli interventi preventivi e/o protettivi implementati sulla base dei rischi individuati (con particolare dettaglio per le attività oggetto del Bando).*
- *Protocollo di sorveglianza sanitaria ove previsto dalla normativa vigente per le mansioni svolte nelle attività oggetto del Bando.*
- *Dati statistici di sicurezza degli ultimi tre anni, riferiti all'intera organizzazione del Candidato e comprensivi dei seguenti dati: anno, totale ore lavorate, numero di incidenti, numero di infortuni, numero di giorni lavorativi persi, numero di fatalità, indice di frequenza (LTIF: Lost Time Injury Frequency = infortuni sul lavoro con giorni di assenza/ore*

*lavorate\*1000000), indice di gravità. Il computo non dovrà tenere conto degli infortuni in itinere e dovrà comprendere unicamente gli infortuni che abbiano comportato almeno un giorno di assenza successivo a quello dell'accadimento. Inoltre, dovrà essere fornita la seguente documentazione: report di investigazione relativo a ciascun infortunio, azioni correttive adottate in seguito a ciascun infortunio e dichiarazione che attesti l'assenza di pendenze legali in corso associate agli eventi.*

- *Copia della certificazione OHSAS 18001:2007 del Sistema di Gestione Salute e Sicurezza rilasciata da Ente accreditato e relativa ad attività condotte dal Candidato nel settore merceologico oggetto dell'appalto affidato mediante il presente Bando. (N.B.1)*

***In mancanza della certificazione del Sistema di Gestione Salute e Sicurezza dovranno essere prodotti i seguenti documenti:***

- *Organizzazione aziendale (con dettaglio specifico verso i ruoli per la sicurezza e salute dei propri lavoratori che operano nelle attività oggetto del Bando).*
- *Politica di Salute e Sicurezza del Candidato.*
- *Manuale ed elenco delle procedure del Sistema di Gestione Salute e Sicurezza.*
- *Addestramento, formazione ed informazione del personale per gli aspetti di salute e sicurezza.*

*Nel caso di Raggruppamenti di Imprese, tutti i componenti devono trasmettere le informazioni elencate sopra e disporre dei suddetti documenti. I suddetti documenti dovranno essere forniti all'Ente Aggiudicatore da parte del mandatario all'atto della presentazione della domanda di partecipazione.*

*Nel caso di Consorzi le informazioni e i suddetti documenti devono fare riferimento al Consorzio stesso.*

*L'Ente Aggiudicatore si riserva la possibilità di effettuare verifiche ispettive presso i Candidati per i requisiti di Salute e Sicurezza richiesti.*

*N.B.1: Sistemi di Gestione per la Salute e Sicurezza, comunemente applicati nel settore merceologico di riferimento, conformi ad altri standard internazionali, saranno ammessi solo nel caso in cui soddisfino tutti i requisiti previsti dalla norma OHSAS 18001:2007.*

***b) Referenze***

*Come da par. III.1.3) Capacità professionale e tecnica*

***c) Organizzazione***

*Come da par. III.1.3) Capacità professionale e tecnica*

***d) Potenzialità/Disponibilità***

*Come da par. III.1.3) Capacità professionale e tecnica*

*I requisiti di cui ai punti da b) a d) si devono intendere aggregati nel caso di Raggruppamenti di Imprese e di Consorzio ordinario di cui all'art. 48 del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n.50. Nel caso di Consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45 comma 2 del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n.50, i requisiti di cui ai precedenti punti da b) a d) dovranno essere comprovati secondo quanto previsto dall'art. 47 del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n.50.*

*e) Il Candidato dovrà produrre, contestualmente alla domanda di partecipazione, una dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445 del 2000 e corredata da una copia leggibile di un valido documento di identità del sottoscrittore, attestante quale elemento essenziale ai fini del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n.50:*

*- che non sussistono nei confronti del Candidato le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n.50.*

- il possesso dei necessari requisiti di idoneità tecnico-professionale con riferimento alla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 26, comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 81 del 2008 ovvero dell'art. 90 comma 9 del D. Lgs. n. 81 del 2008, avuto riguardo alla natura delle attività oggetto dell'appalto.
- il possesso dei requisiti per le attività in ambienti sospetti di inquinamento o confinati di cui al DPR N. 177/2011 del 14.09.2011.

*In caso di Raggruppamenti di Imprese ogni Impresa deve presentare la propria dichiarazione. In caso di Consorzio la dichiarazione deve essere rilasciata dal Consorzio stesso. Nel caso di Consorzi di cui all'art. 48 del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n.50, la dichiarazione deve essere rilasciata, oltre che dal Consorzio, dall'impresa consorziata che eseguirà l'appalto.*

*In ogni caso le suddette cause di esclusione saranno applicate dall'Ente Aggiudicatore in conformità con le previsioni dell'art. 83 del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n.50 che si intendono integralmente richiamate.*

*Il Candidato dovrà inoltre produrre, contestualmente alla domanda di partecipazione, il Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.), in originale o in copia autenticata, o apposita dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445 2000, redatta come da facsimile reperibile sul sito <https://eprocurement.eni.it> con il seguente percorso: Fornitori/Gare e Appalti/Documenti di Gara/Modulistica Antimafia, riportante l'attuale assetto societario, i soggetti che amministrano l'Impresa e l'eventuale Direttore Tecnico.*

*Qualora l'Impresa abbia individuato la figura del Direttore Tecnico e il nominativo dello stesso non sia riportato nel C.C.I.A.A. è necessaria una dichiarazione a firma del rappresentante legale dell'Impresa o di un procuratore a ciò abilitato, riportante il nominativo ed i relativi dati anagrafici del Direttore Tecnico. Se l'Impresa non avesse individuato la figura del Direttore Tecnico, tale situazione deve essere comunque dichiarata nei modi predetti.*

*Nel caso di società costituite all'estero, prive di una sede secondaria con rappresentanza stabile in Italia, è richiesto il certificato di iscrizione agli analoghi registri professionali dello Stato residenza. Qualora tale Stato non preveda l'obbligo di iscrizione in registri professionali, è richiesta una dichiarazione scritta attestante l'esercizio della professione di imprenditore. In ogni caso, dovrà essere prodotta documentazione attestante le generalità di coloro che esercitano poteri di amministrazione, di rappresentanza o di direzione dell'impresa. L'Ente Aggiudicatore si riserva il diritto di accertare a propria discrezione in qualsiasi momento della procedura di gara o in caso di assegnazione del Contratto, con qualsiasi mezzo consentito, la veridicità di tale documentazione.*

*In caso di Raggruppamenti di Imprese ogni Impresa deve presentare il proprio Certificato o la propria dichiarazione.*

*In caso di mancanza, incompletezza o di ogni altra irregolarità degli elementi della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni sostitutive e del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) presentate, l'Ente Aggiudicatore assegna al Candidato un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il Candidato è escluso dalla procedura di selezione.*

*Il suddetto DGUE è reperibile sul sito <https://eprocurement.eni.it> con il seguente percorso: Fornitori/Gare e Appalti/Documenti di Gara/Documento di gara unico europeo.*

### **III.1.2) Capacità economica e finanziaria**

Criteria di selezione indicati nei documenti di gara Elenco

e breve descrizione dei criteri di selezione:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: <sup>2</sup>

*Il Candidato dovrà dare evidenza, a pena di esclusione dalla gara, della propria capacità economica e finanziaria. A tal proposito il Candidato dovrà produrre, contestualmente alla domanda di partecipazione, copia dei bilanci societari approvati relativi agli esercizi 2016, 2017 e 2018. Le Società di recente formazione, con l'eccezione di quelle scaturite da fusione/incorporazione di società preesistenti, dovranno essere in grado di fornire copia di almeno un bilancio depositato relativo all'esercizio precedente alla data del presente Bando.*

*Nel caso di Raggruppamenti di Imprese tutti i componenti devono presentare il proprio bilancio. Nel caso di Consorzi i bilanci devono essere forniti sia dal Consorzio che dalle singole imprese consorziate.*

*Sulla base dei suddetti bilanci il Candidato, a pena di esclusione dalla gara, dovrà fornire evidenza del conseguimento di un Valore della Produzione annuo medio non inferiore a EURO 5.250.000*

*Nel solo caso in cui il Candidato sia a capo di un Gruppo di Imprese, il valore suddetto potrà essere desunto dal relativo bilancio consolidato. Ai fini di cui sopra si intende per:*

- *Gruppo d'Imprese: un insieme di imprese tra loro autonome dal punto di vista giuridico ma assoggettate ad un unico soggetto economico*
- *Bilancio consolidato: documento consuntivo di esercizio che descrive la situazione economica, patrimoniale e finanziaria di un Gruppo d'Impresa, elaborato dalla società posta al vertice (capogruppo) e redatto in base alle disposizioni di legge e nel rispetto delle normative contabili vigenti*
- *Bilancio societario: documento consuntivo di esercizio che descrive la situazione economica, patrimoniale e finanziaria di una società, singolarmente considerata, redatto in base alle disposizioni di legge e nel rispetto delle normative contabili vigenti.*

*In caso di Raggruppamenti di Imprese e di Consorzi, di cui all'art. 48 del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n.50, il suddetto Valore della Produzione deve essere posseduto nella misura indicata agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n.50.*

### **III.1.3) Capacità professionale e tecnica**

Criteri di selezione indicati nei documenti di gara Elenco e

breve descrizione dei criteri di selezione:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: <sup>2</sup>

*Il Candidato a pena di esclusione dalla gara dovrà fornire evidenza dei seguenti requisiti di capacità tecnica:*

#### **Mezzi di Sollevamento**

**Documentare proprietà o disponibilità (attraverso Raggruppamento Temporaneo d'Impresa o Subappalto) dei seguenti mezzi:**

autogrù 50 ton	N°2
autogrù fino a 100 tons.	N°1
autogrù fino a 300 tons	N°1
Piattaforma aerea minimo Mt.20	N°1
Carrello sollevatore 20 tons	N°2
Carrello sollevatore 5 tons	N°1

#### **Mezzi di sollevamento (documentazione attestante i seguenti requisiti)**

Tutti i mezzi richiesti dal COMMITTENTE dovranno essere forniti dall'APPALTATORE con il relativo personale (un manovratore qualificato per ogni autogrù, munito di patente adeguata e di coadiutore in assistenza al gruista), in particolare le autogrù dovranno essere dotate di tutte le attrezzature necessarie per l'imbracatura e il sollevamento dei materiali.

Le autogrù utilizzate dall'APPALTATORE devono avere:

- la data d'immatricolazione successiva al 2010;
- limitatori di carico;
- sistemi di controllo della stabilità;
- segnali luminosi;
- segnali acustici;
- devono essere mantenute in perfette condizioni di efficienza;
- devono essere regolarmente collaudate e con tutte le autorizzazioni ISPESL.

#### **Mezzi di Trasporto autorizzati al trasporto in ADR**

**Documentare proprietà o disponibilità (attraverso Raggruppamento Temporaneo d'Impresa o Subappalto) dei seguenti mezzi:**

Automezzo ribassati (collo d'oca) carico utile 28.2 tons	N° 1
Semirimorchio carrellone ribassato per trattore stradale con portata di 50 tons	N° 1
Automezzi articolati per trasporto materiale tubolare oltre mt 13,60, attrezzati con apposite piantane	N° 3
Motrice Cassonata , attrezzata con sponde e eventuali piantane, portata minima da 12,5 ton	N° 1
Furgone, portata minima 10,0 q.li per trasporto veloce	N° 1

**Mezzi di Trasporto in ADR (documentazione attestante i seguenti requisiti)**

Tutti i mezzi richiesti dal COMMITTENTE dovranno essere forniti dall'APPALTATORE con il relativo personale (Autista munito di patente adeguata).

Gli automezzi utilizzati dall'APPALTATORE devono avere i seguenti requisiti:

- la data d'immatricolazione successiva al 2010;
- dichiarazione di conformità da parte del produttore per il / la direttiva 2007/46 CE.
- conformi alla legislazione Italiana in materia di trasporto, in possesso dell'Iscrizione Albo dei trasportatori e del "conto terzi".
- dotati di una piastra metallica o adesivo fornito dal fabbricante e applicato permanentemente ad una parte accessibile della carrozzeria presentando l'iscrizione di:
  - Il peso massimo consentito per il veicolo (GVWR);
  - Il peso massimo consentito per ogni asse a terra;
  - Peso massimo del complesso veicolo (se il traino di rimorchi è consentito).
- Il veicolo non deve subire o aver subito alterazioni di qualsiasi tipo di struttura principale o degli elementi meccanici direttamente sulla sicurezza (motore, freni, volante, ecc)
- dotati di un allarme di movimento acustico, all'interno e all'esterno del veicolo, che si attiva con la retromarcia
- muniti di un sistema di monitoraggio di guida (IVMS) o tachigrafo digitale con sistema tis-web.
- idonei per il trasporto della merce in regime ADR per tutte le classi, con esclusione delle classi 1 (merce esplosive) e 7 (radioattive).
- I suddetti mezzi dovranno rispettare le normative europee vigenti in materia antinquinamento.

**Area di stoccaggio**

Area Demaniale – Area di stoccaggio all'aperto e rack per tubi (dichiarazione di essere disponibile ad attrezzare area logistica con le caratteristiche sotto riportate).

L'APPALTATORE fornirà un'area demaniale che deve essere autorizzata anche come Area Doganale all'aperto per l'uso esclusivo della Committente, attualmente stimato come requisito minimo di 5000 mq fino ad un massimo di 6000 mq (escluse le strade di accesso e di manovra per i veicoli), completo di adeguato drenaggio e recintata (non meno di 2,5 m di altezza) per segregare e proteggere l'area.

La superficie deve essere fatta di materiale selezionato con una gradazione di vagliatura adeguata, ben compattato (superiore al 95%) con una portata minima del terreno di 1 kg /cm<sup>2</sup>, se non asfaltato o cementato. I supporti in

cemento per lo stoccaggio dei materiali tubolari devono essere preparati secondo lo standard della Committente. La compattazione ottenuta verrà verificata con test appropriati da parte dell'Appaltatore assistito dalla Committente.

Le strade di accesso e l'area di deposito devono essere costruite e mantenute in condizioni idonee per facilitare l'entrata e l'uscita in tutte le condizioni atmosferiche (ad es. Costruzione di ghiaia compattata, cemento o asfalto) di attrezzature per movimentazione materiali, come carrelli elevatori, gru, trattore-rimorchio e autoarticolati.

All'interno dell'area di stoccaggio aperto, L'Appaltatore fornirà un magazzino coperto per l'utilizzo da parte della Committente, pavimentato di 500 mq.

La struttura deve essere in grado di immagazzinare materiali, parti di ricambio e materiali di consumo in modo organizzato e adeguato alle sue specifiche. L'area del magazzino deve avere coperture adeguate e pavimentata in cemento in grado di supportare un carrello elevatore a piena capacità da 10 tonnellate o un camion da 30 tonnellate a pieno carico e supportare pesi di 50 tons.

La struttura del magazzino deve essere di un tipo di tettoie scorrevoli su ruote; le porte di accesso principali del magazzino devono essere di dimensioni adeguate (circa 5 m di larghezza x 4 m di altezza) per consentire un facile accesso per attrezzature di movimentazione materiali, come carrelli elevatori, combinazioni trattore-rimorchio e autoarticolati.

Inoltre all'interno dell'area di stoccaggio aperta deve essere creato uno spazio di 200 mq, adibito a bacino di contenimento coperto per stoccare lubrificanti o prodotti chimici come previsto delle Normi vigenti.

Inoltre va fornito un container per uso ufficio, completo di computer, stampante, collegamento internet, telefono e tutto quanto necessario ad un ufficio.

**Noleggio di accessori per i sollevamenti, Container, Basket, contenitori per fusti e serbatoi (dichiarazione attestante la disponibilità a noleggiare gli accessori suddetti)**

L'APPALTATORE, su richiesta del COMMITTENTE, dovrà provvedere al noleggio dei seguenti Container e Basket e che gli accessori per i sollevamenti, Container, Basket, contenitori per fusti e serbatoi devono essere idonei e conformi alle normative vigenti e corredati delle certificazioni richieste per attività off-shore e recanti i dati di:

- identificazione del fabbricante;
- Identificazione del materiale;
- Identificazione del carico di utilizzazione;

Per gli accessori di imbracatura dove la marcatura è materialmente impossibile, le indicazioni devono essere apposte su una targa o con altro supporto solidamente fissato.

Inoltre ogni accessorio di sollevamento deve essere accompagnato da istruzioni per l'uso che fornisca indicazioni su:

Le condizioni normali di esercizio;

I limiti di utilizzazione;

Le prescrizioni per l'uso, il montaggio e la manutenzione

**Base Manager (Presentare Curriculum Vitae che dimostri di aver effettuato attività simili a quelle sotto indicate; e attestati che certifichino i requisiti seguenti)**

Provvede direttamente o tramite figure a lui riferite: alle funzioni di FPSO (Port Facility Security Officer), interfaccia tra il sistema di security del porto ed il sistema di security della nave (SSP –Ship Security Officer). Come previsto dall' ISPS code 2003 – SOLAS Cap XI-2.

Inoltre deve essere in possesso di "Attestato di formazione per personale di terra nel trasporto di merci pericolose" come previsto dalla Circolare N°23/2009 del 24/11/2009 emanata dal Comando Generale delle Capitanerie di Porto, per espletamento delle pratiche di imbarco da P/ma a mezzo navale e sbarco in banchina dei rifiuti speciali pericolosi e non.

**Logistics Supervisor (Presentare Curriculum Vitae che dimostri di aver effettuato attività simili a quelle sotto indicate)**

- Il Supervisore Logistico sarà responsabile di garantire che tutti i servizi logistici siano forniti alla Committente, tra cui, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, quanto segue:
- Cura ormeggio/disormeggio e il collegamento con i Supply vessel e mezzi di trasporto e sollevamento in banchina e coordinamento attività in base demaniale.
- Il Supervisore Logistico sarà incaricato di ricevere o spedire i materiale si coordina con le Compagnie di servizi per l'imbarco e sbarco della loro attrezzatura, incluso, senza limitazioni, l'esecuzione delle necessarie funzioni amministrative, documenti e altri dettagli per effettuare tali trasferimenti, assicurare che lo spazio sulla banchina sia reso disponibile per la movimentazione dei materiali si interfaccia con gli autotrasportatori e gli operatori dei mezzi di sollevamento e supervisiona i sdoganamenti e servizi di spedizione.
- E quant'altro necessario per espletare i servizi di logistica portuale e demaniale.

**Servizi di carico e scarico in ambito portuale e demaniale (Presentare copia autorizzazione rilasciata da Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Occidentale ad espletare le operazioni portuali nel porto di Porto Empedocle, autorizzazione in essere alla data di scadenza del presente bando. Organigramma che attesti la disponibilità di almeno 2 squadre di 5 operatori per squadra, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente.)**

**Agente marittimo (Presentare Curriculum Vitae e iscrizione alla CCIAA come sotto descritto)**

L'APPALTATORE può operare attraverso i suoi Raccomandatori Marittimi o può nominare dei legali rappresentanti ed Institori della società affinché possa compiere attività di agente marittimo raccomandatario ex legge 135/77 in nome e per conto dell'Appaltatore.

Questi dovranno essere in possesso della Certificazione d'iscrizione alla Camere di Commercio nelle provincie di Agrigento, per garantire i Servizi di assistenza agli imbarchi e sbarchi e di espletamento delle formalità presso le Autorità Marittime del porto di Porto Empedocle.

Deve essere in possesso di radio VHF marino.

**Spedizioniere Doganale per Operazioni Doganali per merci in Importazione e/o Esportazione (Presentare Curriculum Vitae e copia patente ministeriale di seguito descritta)**

L'APPALTATORE, attraverso il suo Spedizioniere Doganale in possesso dei requisiti di Legge in possesso di patente ministeriale come previsto dall'art. 47 T.U. delle disposizioni legislativi in materia doganale approvato con D.P.R. 23.01.1973 n. 43.

Deve garantire i Servizi di assistenza agli imbarchi e sbarchi, espletamento delle operazioni doganali sia in definitiva o in temporanea importazione e/o esportazione e presentazione d'istanze. Sarà responsabile della gestione delle pratiche documentali legate alle operazioni di import ed export delle merci e della compilazione ed emissione della documentazione richiesta per l'espletamento di tali operazioni.

**Marine Advisor (Presentare Curriculum Vitae e attestazione corsi descritti alla seguente voce ISTRUZIONE E FORMAZIONE)**

1. garantire che tutte le operazioni marine/navali siano condotte in compliance con i più alti standard eni, in linea con i requirements e guide line logis e con i regolamenti internazionali e best practices;
2. supportare il Committente nel controllo del safety management system implementato dagli owner dei vessel sotto contratto;
4. fornire supporto al Committente nel contract management dei vessel charter party;
5. supportare il Committente nella definizione e monitoraggio del programma di auditing tecnico dei vessel sotto contratto, garantendo che i mezzi siano rispondenti ai requisiti tecnici di gare e che operino costantemente con i più alti livelli di sicurezza ed efficienza;

7. fornire supporto al Committente, per l'esecuzione di audit tecnici pre-hire o periodici;
8. essere attivo nella condivisione del proprio know-how a tutti i livelli in hq e con il Committente.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

**STUDI:** laurea specialistica o vecchio ordinamento in ingegneria navale. in alternativa diplomato all'istituto nautico con comprovata esperienza di navigazione (preferibile di macchina) di almeno 10 anni, comprovata nel curriculum vitae.

**FORMAZIONE:** è auspicabile la frequentazione e certificazione per i seguenti corsi, comprovate nei curricula vitae:

- corsi da dpa (designed person ashore);
- auditing del sistema sms (sms code 2008);
- corsi per auditing navali (con abilitazione cmid o ovid).

**Supervisore HSE (Presentare Curriculum Vitae che dimostri di aver effettuato attività simili a quelle sotto indicate)**

### **Descrizione sintetica del profilo**

Il Supervisore fornisce supporto al suo Responsabile al fine di assicurare che tutte le politiche e le procedure HSE prescritte siano pienamente adottate nello sviluppo delle attività e dell'uso di attrezzature, sia da parte del personale aziendale che degli appaltatori. Ha il compito di attuare i programmi di sicurezza, salute e ambiente e di verificarne costantemente la corretta applicazione negli ambienti di lavoro. Supporta il Base manager nella realizzazione degli audit periodici, verificando che vengano applicate tutte le procedure previste durante le fasi di manutenzione e di produzione. Vigila e sovrintende su tutte le attività lavorative in forma costante e/o periodica, elaborando specifici report giornalieri. Ha una buona conoscenza delle procedure relative alla sicurezza, protezione (dei lavoratori e dell'ambiente) e qualità adottate dalla Società per cui lavora.

### **Conoscenze**

- Conoscenza approfondita dei principali rischi associati ai seguenti processi / attività: lavori in quota, realizzazione ed utilizzo dei ponteggi, operazioni di sollevamento, lavori in spazi confinati, lavori elettrici, Normative di settore e documentazione di campo
- Conoscenza dei rischi associati alle operazioni simultanee e delle principali misure di controllo da applicare.
- Utilizzo dei DPI e rispettiva scelta in funzione dei lavori
- Procedure/prescrizioni da adottare in funzione di attività specifiche (lavori in quota, sollevamenti, spazi confinati, presenze di gas, coordinamento di attività contemporanee, lavori a caldo, etc.)
- Tipologie di certificati ed altri documenti richiesti da tenere in ufficio, in merito alla gestione dei rifiuti, degli scarichi, dei dispositivi e impianti di protezione, dei sistemi di protezione a corredo delle apparecchiature, dei mezzi di salvataggio e di evacuazione, anche nel rispetto della normativa internazionale per le attività in mare
- Equipaggiamenti di sicurezza, di salvataggio e antinquinamento
- Procedure per la gestione delle emergenze
- Conoscenza dell'operatività degli strumenti, delle apparecchiature e delle dotazioni di campo.

L'APPALTATORE deve utilizzare solo operatori esperti, adeguatamente addestrati e certificati per tutte le gru e le attrezzature per la movimentazione dei materiali e deve presentare le qualifiche e le certificazioni di tali operatori alla Committente.

Il Base Manager, L'Agente Doganale, l'Agente marittimo e il Marine Advisor devono parlare fluentemente l'inglese.

Tutto il personale deve avere le certificazioni e le licenze richieste dalla legge per l'attività prevista e i rischi a cui saranno esposti.

**III.1.4) Norme e criteri oggettivi di partecipazione** Elenco e breve descrizione delle norme e dei criteri:



<b>IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione</b> Data: <b>05/08/2019</b> Ora locale: <b>12:00</b>
<b>IV.2.3) Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare <sup>4</sup></b> Data: (gg/mm/aaaa)
<b>IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione: ITALIANA <sup>1</sup></b>
<b>IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta</b> L'offerta deve essere valida fino al: (gg/mm/aaaa) <i>oppure</i> Durata in mesi: [    ] (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)
<b>IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte</b> Data: (gg/mm/aaaa) Ora locale: (hh:mm) Luogo: Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura:

## Sezione VI: Altre informazioni

### VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità

Si tratta di un appalto rinnovabile <input type="radio"/> Sì <input checked="" type="radio"/> No Indicare il calendario previsto di pubblicazione dei prossimi avvisi: <sup>2</sup>
--

### VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica Sarà accettata la fatturazione elettronica Sarà utilizzato il pagamento elettronico
---

### VI.3) Informazioni complementari: <sup>2</sup>

### VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- a) *Non sono ammesse duplicazioni delle domande di partecipazione e delle offerte né dirette né tramite “Raggruppamento di Imprese”.*
- b) *La domanda di partecipazione non vincola in alcun modo l’Ente Aggiudicatore. L’Ente Aggiudicatore si riserva di procedere alla trasmissione degli inviti ai Candidati da esso prescelti, fissando i termini per la presentazione delle offerte. Il presente bando e la ricezione delle eventuali offerte non comportano per l’Ente Aggiudicatore alcun obbligo o impegno di aggiudicazione nei confronti degli eventuali offerenti né attribuiscono a questi ultimi alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte dell’Ente Aggiudicatore a qualunque titolo. L’Ente Aggiudicatore si riserva inoltre, a suo insindacabile giudizio e senza alcun diritto o pretesa da parte degli eventuali Candidati, di provvedere all’annullamento del presente bando.*
- c) *In caso di fallimento del Candidato o di liquidazione coatta o di concordato preventivo dello stesso durante l’esecuzione dell’eventuale contratto, salvo il caso di cui all’articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942 n°267 (concordato preventivo con continuità aziendale), o di risoluzione del contratto per grave inadempimento contrattuale o di recesso dal contratto ai sensi dell’art. 92 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n°159, l’Ente Aggiudicatore avrà la facoltà di interpellare progressivamente gli altri Candidati che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l’affidamento del completamento delle attività oggetto del presente bando. Si procederà all’interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l’originario aggiudicatario.*
- d) *E’ ammesso il ricorso al subappalto. Gli inviti a presentare offerte saranno accompagnati dal capitolato delle clausole e delle condizioni generali che indicheranno, tra l’altro: la/e categoria/e e/o le eventuali percentuali per le quali è ammesso il subappalto, ivi comprese le condizioni per la relativa autorizzazione; le specifiche tecniche, le condizioni specifiche, sulla base dei quali dovrà essere formulata l’offerta.*
- e) *La busta contenente la domanda di partecipazione dovrà riportare la dicitura “Riservata – Non aprire” e dovrà contenere la richiesta di candidatura e la relativa documentazione in originale e una copia in formato digitale (es CD, DVD, dispositivi di archiviazione esterni). In caso di incongruenze o di incompletezza del formato digitale rispetto alla documentazione fornita in originale, prevale quest’ultima.*
- f) *Non saranno accettate documentazioni inviate via fax o via e-mail.*
- g) *La domanda di partecipazione non dovrà riportare prezzi o tariffe.*
- h) *All’atto della presentazione delle domande di partecipazione, il Candidato è tenuto ad indicare il domicilio eletto per le comunicazioni d’ufficio inerenti il presente Bando e il numero di fax al quale ricevere le predette comunicazioni. Il Candidato dovrà inoltre indicare il proprio indirizzo di posta elettronica (specificando se si tratta di posta elettronica certificata) e autorizzare espressamente l’Ente Aggiudicatore ad utilizzare il fax come mezzo di invio delle suddette comunicazioni.*
- i) *Il termine ultimo per la presentazione di eventuali richieste di chiarimento è fissato per le ore 12:00 del giorno 26/07/2019. Non sarà fornito riscontro alle eventuali richieste di chiarimento pervenute successivamente al suddetto termine.*
- l) *La lingua utilizzabile per le domande di partecipazione è l’italiano.*
- m) *Il RUP è il Sig. Silvio Coccomini*
- n) *Il Codice Identificativo Gara (CIG) è: **78971359F4***

Eni spa  
Direzione Upstream Procurement Services & Industrial Analysis  
Upstream Regions & Projects Procurement & Industrial Analysis  
Upstream Procurement Italy  
Procurement Enimed  
Manager  
Silvio Coccomini

### VI.4) Procedure di ricorso

<b>VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso</b>		
Denominazione ufficiale: TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DEL LAZIO		
Indirizzo postale:		
Città: ROMA	Codice postale:	Paese: ITALIA
E-mail:		Tel.:
Indirizzo Internet: (URL)		Fax:
<b>VI.4.2) Organismo responsabile delle procedure di mediazione <sup>2</sup></b>		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
E-mail:		Tel.:
Indirizzo Internet: (URL)		Fax:
<b>VI.4.3) Procedure di ricorso</b> Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi:		
<b>VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso <sup>2</sup></b>		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
E-mail:		Tel.:
Indirizzo Internet: (URL)		Fax:

**VI.5) Data di spedizione del presente avviso: 08/05/2019**

*È responsabilità dell'amministrazione aggiudicatrice/dell'ente aggiudicatore garantire la conformità con il diritto dell'Unione europea e con ogni legge vigente.*

<sup>1</sup> ripetere nel numero di volte necessario

<sup>2</sup> se del caso

<sup>4</sup> se queste informazioni sono note

<sup>20</sup> i criteri possono essere considerati per ordine di importanza anziché per ponderazione

<sup>21</sup> i criteri possono essere considerati per ordine di importanza anziché per ponderazione; se il prezzo è il solo criterio di aggiudicazione, la ponderazione non è utilizzata